Załącznik nr 1

Warszawa, dnia 14 grudnia 2011 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy: 1/UIO/ZK

Przedmiot:
wynajem sal szkoleniowych

Zamawiający:

Wyższa Szkoła Technologii Informatycznych w Warszawie

ul. Pawia 55, 01-030 Warszawa

Projekt: **„Uczę informatyki z pasją"**

Umowa o dofinansowanie realizacji projektu nr UDA-POKL.09.04.00-14-023/10-00

w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu

Społecznego

Zatwierdził:
Koordynatorka Projektu
Dominika Brodacka-Sak

I. WPROWADZENIE

1. Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z póź. zm.) zwanej dalej „ustawą" Zamówienie powyżej 14 tyś. EUR netto będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i równego traktowania. Zapytanie wysłane jest do potencjalnych Oferentów oraz zostaje umieszczone na stronie Zamawiającego www.vizja.net w celu wybrania najkorzystniejszej oferty.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności i równego traktowania na podstawie umowy o dofinansowanie projektu **„Uczę informatyki z pasją"** w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, nr umowy o dofinansowanie realizacji projektu UDA-POKL.09.04.00-14-023/10-00
3. Wartość szacunkowa zamówienia przekracza równowartości w złotych 14.000 EURO netto.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Wyższa Szkoła Technologii Informatycznych

ul. Pawia 55, 01-030 Warszawa

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **wynajem sal szkoleniowych**

Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
70220000-9 - Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **Załącznik nr I** do *Zapytania*.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA - JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych kompletnych w poszczególnych Częściach.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – **styczeń 2012 r. - kwiecień 2013 r.**

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający następujące warunki:
1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o zapisy zawarte w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o oświadczenia, które ma dostarczyć Wykonawca.

VII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

I. Wraz z ofertą Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiący Załącznik nr III do *Zapytania*;
2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.
3) Pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1) należy przedstawić w formie oryginału, kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub scanu przesłanego drogą elektroniczną.
Dokument, o którym mowa w pkt. 2)) należy przedstawić w formie oryginału, kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub scanu przesłanego drogą elektroniczną.
Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału, kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) udzielającą pełnomocnictwa lub scanu przesłanego drogą elektroniczną.
Ponadto, wszelkie dokumenty wystawione w innym języku niż polski winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.
4) Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr II do *Zapytania*, czytelnym pismem (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy) oraz kosztorys stanowiący Załącznik nr IV do *Zapytania.*

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

W przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:

- pisemnie na adres:
  Wyższa Szkoła Technologii Informatycznych w Warszawie
  ul. Pawia 55, 01-030 Warszawa
- drogą elektroniczną na adres: brodacka@vizja.pl

Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem referencyjnym sprawy tj. **1/UIO/ZK**

IX. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach związanych z postępowaniem upoważniona jest:

Pani Dominika Brodacka-Sak – Koordynatorka projektu, email: brodacka@vizja.pl

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

Oferty stanowiące odpowiedź na zapytanie należy składać w zamkniętej kopercie opisanej numerem referencyjnym sprawy tj. **1/UIO/ZK** albo e-mailem na adres: brodacka@vizja.pl do **dnia 21 grudnia 2011 r. do godz. 14.00.**

Wybór ofert odbędzie się w **dn. 21 grudnia 2011 r. o godzinie 15.00 w siedzibie Zamawiającego:**

Otwarcie i wybór ofert jest jawne.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr II do *Zapytania*, czytelnym pismem (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).
2. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
3. Do oferty należy załączyć dokumenty określone w pkt. VII *Zapytania*.
4. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę przedmiotu zamówienia poprzez podanie na formularzu oferty ceny brutto, netto i podatku VAT. Ceny należy podać w polskich złotych.
2. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty, jakie mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia.

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający zastosuje następujące kryteria wyboru zgodnie z § 4 ust. 9 Regulaminu udzielania zamówień pow. 14 000 EURO netto.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania oraz posiada najniższą cenę.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA .

Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyborze oferty najkorzystniejszej. Wykonawcę, którego ofertę wybrano Zamawiający poinformuje o terminie podpisania umowy.

Wykaz załączników do Zapytania:

1) Załącznik nr I – opis przedmiotu zamówienia
2) Załącznik nr II – wzór formularza oferty
3) Załącznik nr III – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4) Załącznik nr IV – wzór kosztorysu

***Załącznik nr I** do Zapytania*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
I. Przedmiotem zamówienia jest wynajem sal szkoleniowych

Wymagania dotyczące przedmiotu Zamówienia:

OPIS SZCZEGÓŁOWY ZAMÓWIENIA

Sale szkoleniowe:
Wymagania minimalne:

- 3 sale komputerowe ze stanowiskami na 20 osób + stanowisko dla prowadzącego, wyposażone w projektory multimedialne, dostępne w godzinach 8.00-16.20 w soboty lub niedziele 2 razy w miesiącu w okresie od stycznia 2012 r. do kwietnia 2013 r. z wyłączeniem okresu lipiec-wrzesień 2012 r.
- 3 sale szkoleniowe na 20 osób dostępne w godzinach 8.00-13.30 w weekendy, 2 razy w miesiącu, w okresie od stycznia 2012 r. do kwietnia 2013 r. z wyłączeniem okresu lipiec-wrzesień 2012 r. wyposażenie: każda sala laptop + projektor multimedialny,
- 1 sala szkoleniowa na 60 osób, dostępna w godzinach 13.40- 15.15, wyposażona w laptop + projektor multimedialny, dostępna w weekendy, 2 razy w miesiącu, w okresie od stycznia 2012 r. do kwietnia 2013 r. z wyłączeniem okresu lipiec-wrzesień 2012 r.

***Załącznik nr II** do Zapytania*

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	**OFERTA**

Nazwa i adres Wykonawcy:
_____
Tel._____ Fax:_____ REGON: _____

Do: Nazwa i siedziba Zamawiającego:
Wyższa Szkoła Technologii Informatycznych w Warszawie

ul. Pawia 55, 01-030 Warszawa

Przystępując do prowadzonego przez **Wyższą Szkołę Technologii Informatycznych w Warszawie**

postępowania o udzielenie zamówienia nr **1/UIO/ZK** na **wynajem sal szkoleniowych** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

1. cena jednostkowa za ……
_____ zł netto, /słownie _____/
_____ zł brutto/słownie _____ /
w tym _____ zł VAT (_____%VAT)
/słownie _____ /
2. cena razem za ……..
_____ zł netto, /słownie _____/
_____ zł brutto/słownie _____ /
w tym _____ zł VAT (_____%VAT)
/słownie _____ /

Przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować bez udziału/z udziałem* podwykonawców.
Część zamówienia, której wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcy/om obejmuje
_____
_____
Oferta wraz z załącznikami została złożona na _____ stronach.
Adres Wykonawcy, na który należy przesyłać ewentualną korespondencję:
_____
_____
Tel. _____ e-mail _____

niepotrzebne skreślić

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym: _____

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____

_____ _____

(miejscowość, data) *(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik nr III *do Zapytania*

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **wynajem sal szkoleniowych** (nr sprawy **1/UIO/ZK**) oświadczam, że:

1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o zapisy zawarte w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

_____ _____

(miejscowość, data) *(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr IV do Zapytania

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	**KOSZTORYS** **Wynajem sal szkoleniowych**

Lp.	Elementy zamówienia	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT w PLN	Wartość brutto
1.							
2.							
3.							
4.							
				RAZEM			

.

_____ _____

(miejscowość, data) *(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*